



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.02.2024 № 233-р

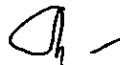
Об утверждении регламента информационного взаимодействия между организациями, сопровождающими предоставление меры поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области

В целях оказания мер социальной поддержки студентам профессиональных образовательных организаций, которые трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области, в виде ежемесячной выплаты в период совмещения учебы и работы в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц):

1. Утвердить регламент информационного взаимодействия между организациями, сопровождающими предоставление меры поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление профессионального образования и науки министерства (Кузьмину).

Заместитель министра
образования и науки
Самарской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized letter 'О' followed by a horizontal line.

О.Г.Лыскова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования и науки
Самарской области
от 27.12.2024 № 233-ж

Регламент информационного взаимодействия между организациями, сопровождающими предоставление меры поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области

1. Общие положения

1. Регламент определяет порядок информационного взаимодействия между министерством образования и науки Самарской области и территориальными управлениями министерства образования и науки Самарской области, Региональным центром трудовых ресурсов, предприятиями, образовательными организациями в целях осуществления ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области.

2. Нормативное правовое обеспечение

2. Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими документами:

Порядок определения объема и условием предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты

в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области, утвержденный постановлением Правительства Самарской области от 07.12.2023 № 992 (далее – Порядок ПОО);

Порядок осуществления ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области (далее – Порядок ВО);

приказ министерства образования и науки Самарской области от 01.02.2024 № 75-од «Об утверждении формы справки, подтверждающей факт трудоустройства студента в период обучения по программе среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования на предприятие оборонно-промышленного комплекса»;

распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 30.01.2024 № 86-р «Об определении уполномоченной организации, осуществляющей организационное сопровождение предоставления меры поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области».

3. Принятые сокращения

3.1. МОиН СО – министерство образования и науки Самарской области.

3.2. РЦТР – государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов».

3.3. ЦПО – государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования.

3.4. ОПК – оборонно-промышленный комплекс.

4. Участники, их функции, полномочия и взаимодействие

4.1. Студент профессиональной образовательной организации (государственной бюджетной или автономной), подведомственной МОиН СО, обучающийся по очной форме обучения, который в период обучения трудоустроился на предприятие ОПК в Самарской области, в срок не ранее 1 февраля и не позднее 1 декабря текущего финансового года предоставляет в профессиональную образовательную организацию следующие документы:

заявление о предоставлении меры поддержки с указанием банковских реквизитов для перевода денежных средств, страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС);

копию документа, удостоверяющего личность (в случае отсутствия в личном деле);

копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (в случае утраты СНИЛС);

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (если ранее указанное свидетельство не выдавалось) или копию уведомления о постановке на учет, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченным органом;

справку, выданную предприятием ОПК и подтверждающую факт трудоустройства студента на предприятие ОПК в период учебы, по форме, утвержденной приказом МОиН СО от 01.02.2024 № 75-од;

заявление о согласии на обработку персональных данных и передачу их

третьим лицам по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.

Студент образовательной организации высшего образования, расположенной на территории Самарской области, обучающийся по программам среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, который в период обучения трудоустроился на предприятия ОПК, представляет документы, указанные в настоящем пункте Регламента, а также справку, выданную образовательной организацией, подтверждающую факт обучения студента по программам среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, в ЦПО.

4.2. Профессиональная образовательная организация, подведомственная МОиН СО (далее – учреждение) ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет рассмотрение предоставленных студентом документов, формирование и представление в адрес территориального управления МОиН СО следующих документов:

заявления о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанное руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, соответствующую цели предоставления субсидии, указанной в порядке определения объема и условия предоставления субсидии, утвержденном постановлением Правительства Самарской области от 07.12.2023 № 992, включая расчет-обоснование суммы субсидии, подписанную руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

справок, подтверждающих факт трудоустройства студентов на предприятие ОПК в период учебы, по форме, утвержденной приказом МОиН СО от 01.02.2024 № 75-од;

реестра получателей меры поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту на бумажном и электронном (в формате Excel) носителях.

4.3. Территориальное управление МОиН СО:

4.3.1. Регистрирует заявление в день его поступления и осуществляет рассмотрение заявления с прилагаемыми документами в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты регистрации.

В случае принятия положительного решения по результатам рассмотрения заявления и получения указания от МОиН СО заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком ПОО.

В случае отказа в предоставлении субсидии письменно уведомляет учреждение с указанием оснований отказа в соответствии с Порядком ПОО.

4.3.2. Формирует и предоставляет ежемесячно в срок до 5 числа текущего месяца реестр получателей меры поддержки по территориальному управлению по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту в РЦТР в электронном виде в формате Excel и в виде графического образа его оригинала (скан-образа документа на бумажном носителе, подписанного руководителем (уполномоченного лица) с проставлением печати) по защищенным каналам связи.

4.4. ЦПО ежемесячно в срок до 5 числа текущего месяца осуществляет:

4.4.1. Рассмотрение предоставленных студентами образовательных организаций высшего образования, которые в период обучения трудоустроились на предприятия ОПК в Самарской области, документов согласно перечню пункта 4.1 настоящего Регламента.

4.4.2. Формирование и представление в адрес РЦТР реестра получателей меры поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту в электронном виде в формате Excel и в виде графического образа его оригинала (скан-образа документа на бумажном носителе, подписанного руководителем (уполномоченного лица)

с проставлением печати) по защищенным каналам связи.

4.5. РЦТР ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца после получения реестров получателей меры поддержки от Территориальных управлений МОиН СО и ЦПО:

формирует сводный реестр получателей меры социальной поддержки;

формирует списки сотрудников по каждому предприятию ОПК из числа студентов, которым планируется предоставить меру поддержки, направляет запрос в кадровую службу предприятия ОПК по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту по защищенным каналам связи.

осуществляет проверку информации о фактическом трудоустройстве студентов, внесенных в реестр получателей меры социальной поддержки, по информации, полученной от предприятия ОПК;

предоставляет в адрес МОиН СО сводный реестр получателей меры социальной поддержки на бумажном и электронном (в формате Excel) носителях.

4.6. Предприятие ОПК:

выдает по обращению сотрудника справку, подтверждающую факт трудоустройства на предприятие ОПК в период учебы, по форме, утвержденной приказом МОиН СО от 01.02.2024 № 75-од;

подтверждает/ не подтверждает информацию о фактическом трудоустройстве студентов, которым планируется предоставить меру поддержки, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления запроса от РЦТР по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

4.7. МОиН СО:

в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения сводного реестра получателей меры поддержки утверждает приказом список студентов образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Самарской области, имеющих право на меру поддержки;

в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения сводного реестра

получателей меры поддержки утверждает приказом объемы средств, подлежащих выплате конкретному студенту образовательной организации высшего образования, расположенной на территории Самарской области, имеющему право на меру поддержки;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты регистрации заявки после получения сводного реестра получателей меры поддержки определяет размер субсидии, предоставляемой государственному бюджетному и государственному автономному образовательному учреждению Самарской области, подведомственному МОиН СО, для заключения соглашения.

5. Внесение изменений в настоящий Регламент

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки проекта Регламента в новой редакции.

5.2. Изменение Регламента может быть инициировано МОиН СО.

Приложение № 1
к Регламенту информационного
взаимодействия между организациями,
сопровождающими предоставление меры
поддержки в виде ежемесячной денежной
выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога
на доходы физических лиц) студентам
профессиональных образовательных организаций
и образовательных организаций высшего
образования, которые в период обучения
трудоустроились на предприятия оборонно-
промышленного комплекса в Самарской области
от _____ № _____

ФОРМА

(Должность, ФИО руководителя,
наименование образовательной
организации)

от

(должность, ФИО работника)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных и передачу их третьим лицам

Я,

ФИО работника полностью

паспорт _____, выдан _____
дата кем выдан

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие _____
(наименование образовательной организации) (юридический адрес:
_____) (далее – Оператор):

1) на обработку автоматизированным и неавтоматизированным
способом моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество; реквизиты паспорта, сведения о дате выдачи
паспорта и выдавшем его органе; направление подготовки; год выпуска;

банковские реквизиты; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); занимаемая должность; наименование работодателя; информация о фактически отработанном времени: фактическое количество отработанных дней в периоде работы;

2) на передачу Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» (юридический адрес: 445007, Самарская область, г. Тольятти, ул. Победы, д. 7) для обработки автоматизированным и неавтоматизированным способом моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество; направление подготовки; год выпуска; банковские реквизиты; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); занимаемая должность; наименование работодателя; информация о фактически отработанном времени: фактическое количество отработанных дней в периоде работы.

Цель предоставления, обработки и передачи персональных данных: предоставление меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 5 000 рублей трудоустроившимся студентам государственных профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования на предприятия оборонно-промышленного комплекса Самарской области.

Под обработкой персональных данных в целях выдачи настоящего согласия понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу в министерство образования и науки Самарской области (в том числе его территориальные управления), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие действует с даты подписания настоящего согласия в течение сроков хранения документов, установленных действующим законодательством РФ либо до его отзыва;

2) согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме путем направления соответствующего письменного запроса (заявления) в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо лично под расписку представителю оператора;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных

оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 и части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

дата

подпись

